



KÄSKKIRI

Tallinn

29.09.2021 nr 1.1-1/21/58

Terviseameti peadirektori 01.03.2021 käskkirja nr 1.1-1/21/8 "Majandus- ja personalilepingute, ja ostuarvete menetlemise kord" muutmine

Võttes aluseks sotsiaalministri 06.11.2009 nr 82 „Terviseameti põhimäärus“ § 16 punkti 10, Terviseameti peadirektor otsustab:

1. Käskkirja muutmine

Terviseameti peadirektori 01.03.2021 käskkirja [nr 1.1-1/21/8](#) "Majandus- ja personalilepingute, ja ostuarvete menetlemise kord" lisa 2 asendatakse käesoleva käskkirja lisaga (lisatud).

2. Käskkirja rakendamine

Käskkiri jõustub 01.10.2021.

Käskkirjaga reguleeritakse teenistussuhtest või töölepingust tulenevaid teenistus- või tööülesandeid ning organisatsiooni ja töökorralduse küsimusi, mis ei piira isiku õigusi. Kui isik leiab, et käskkirjast tuleneb temale kohustusi või piiratakse tema õigusi õigusvastaselt, siis võib ta enda õiguste kaitseks vajalikus ulatuses esitada käskkirja peale 30 päeva jooksul Terviseametile vaide või halduskohtule kaebuse. Vaie esitatakse Terviseametile e-postiga info@terviseamet.ee või aadressil Paldiski mnt 81, 10614 Tallinn. Kaebus esitatakse Tallinna Halduskohtu Tallinna kohtumajale e-toimiku <https://etoimik.rik.ee/> kaudu, e-postiga tlnhktallinn.menetlus@kohus.ee või aadressil Pärnu mnt 7, 15082 Tallinn. Vastavalt Vabariigi Valitsuse seaduse § 95 teostab Terviseameti üle teenistuslikku järelevalvet sotsiaalminister, kes on pädev kontrollima ameti tegevuse õiguspärasust ja otstarbekust.

(allkirjastatud digitaalselt)

Mari-Anne Härma
peadirektori asetäitja peadirektori ülesannetes

Lisa Terviseameti peadirektori 01.03.2021 käskkirja nr 1.1-1/21/8 "Majandus- ja personalilepingute, ja ostuarvete menetlemise kord" lisa 2 uus terviktekst.

Lisa. Terviseameti peadirektori 29.09.2021 korraldus nr 1.1-1/21/58 „Terviseameti peadirektori 01.03.2021 käskkirja nr 1.1-1/21/8 "Majandus- ja personalilepingute, ja ostuarvete menetlemise kord" muutmise“

Terviseameti peadirektori 01.03.2021 käskkirja nr 1.1-1/21/8 „Majandus- ja personalilepingute, ja ostuarvete menetlemise kord“ juurde; lisa 2

OSTUARVETE MENETLUSKÄIK

Periood: 01.10.2021 - alates

Kulu-üksuse kood	Ostuarve liik	Kooskõlastusringile suunaja	Kooskõlastaja	Peadirektori poolt volitatud kinnitaja	Kooskõlastaja (vajadusel)	Kinnitaja	Ostuarve menetleja
			Kulu kontrollija / eelarve juht		Erilised finants-dimensioonid		Raamatupidamistoimingud Riigi Tugiteenuste Keskuses
	Meditsiiniseadmete osakonna (MSO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja	Üldosakonna juhataja	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja
	Mürgistusteabekeskuse (MTK) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	MTK juht	KOO osakonnajuhataja / Üldosakonna juhataja	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja
	Tervishoiukorralduse ja toimepidevuse osakonna (TKTO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Nõunik / peaspetsialist / osakonnajuhataja	Osakonnajuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus) / Üldosakonna juhataja	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja
	Nakkushaiguste osakonna (NHO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja / peaspetsialist	Osakonnajuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus) / Üldosakonna juhataja	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja
	Ravimilao arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Laojuhataja / peaspetsialist / kvaliteedispetsialist	Laojuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus) / Üldosakonna juhataja	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja
	Keskonnatervise osakonna (KTO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja / peaspetsialist	Osakonnajuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus) / Üldosakonna juhataja	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja
	Kemikaaliohutuse osakonna (KOO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja / peaspetsialist	Osakonnajuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus) / Üldosakonna juhataja	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja

	Põhja regionaalüksuse (Põhja RO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja	Üldosakonna juhataja	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Lõuna regionaalüksuse (Lõuna RO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja	Üldosakonna juhataja	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Ida regionaalüksuse (Ida RO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja	Üldosakonna juhataja	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Lääne regionaalüksuse (Lääne RO) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja	Üldosakonna juhataja	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Juhieelarvest tehtud kulud	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Osakonnajuhataja / peaspetsialist / juhiabi	Peadirektor	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>		RTK raamatupidaja
	Tsentraalselt planeeritavad side-, posti-, büroo-, koolitus-, töötervishoiu- ja muude kulude arved (ÜO)	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Üldosakonna juhataja / personalivaldkonna juht / peaspetsialist / referent / personalispetsialist	Üldosakonna juhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus) / Personalivaldkonna juht (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus)	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Sisekommunikatsiooniga seotud kulud (sh avalike ja asutuse ürituste/koosolekutega seotud arved (ÜO))	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Peaspetsialist / referent / personalispetsialist / spetsialist	Üldosakonna juhataja / Kommunikatsioonijuht	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Väliskommunikatsiooniga (KommTalitus) seotud kulud (sh PR-teenuste ja trükiste arved)	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Kommunikatsioonijuht / nõunik / talituse spetsialist	Kommunikatsioonijuht (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus)	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Lähetustega seotud arved (lennupiletid, majutuskulud, kindlustus jms.)	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Üldosakonna spetsialist (lisab RTIPi kinnitatud lähetustaotluse numברי)	Kinnitatud RTIPis	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Nakkushaiguste labori (NL) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Juhtiv bioanalüütik / laborijuhataja	Laborijuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus)	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Tallinna labori (KL, FL, Keskl) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Klienditeenindaja / kvaliteedispetsialist / juhtivspetsialist / peaspetsialist / laborijuhataja	Laborijuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus)	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Tartu labori (TL) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Laborijuhataja	Laborijuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus)	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Kohtla-Järve labori (KJL) arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Laborijuhataja	Laborijuhataja (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus)	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja
	Kvaliteedijuhtimisega seotud kulud	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Kvaliteedijuht / sisekontrolli spetsialist / kvaliteedispetsialist	Kvaliteedijuht (kinnitamine võib toimuda kooskõlastamise käigus)	<i>Finants- ja arendusnõunik</i>	<i>Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor</i>	RTK raamatupidaja

	Projektidega seotud arved	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Projektijuht	Struktuuriüksuse juht	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja
	COVID-19 seotud kulud (lisaelarve vahendid)	Üldosakonna spetsialist / finants- ja arendusnõunik	Vastutav(ad) peaspetsialist(id) / õigusnõunik	Struktuuriüksuse juht / laborijuhataja / finants- ja arendusnõunik	Finants- ja arendusnõunik	Arved alates 5 000 € kinnitab peadirektor	RTK raamatupidaja